

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «Средняя школа № 8»)

П Р И К А З

« 08 » апреля 20 16 г.

№ 261

г. Когалым

Об утверждении
локальных актов

На основании Положения «Об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» от 13.12.2013 №543-п., Порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Когалыма, утверждённого приказом Управления образования Администрации города Когалыма от 11.02.2014г. №115.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить :
 - Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) (приложение 1 к настоящему приказу);
 - Положение об инклюзивном образовании в МАОУ «Средняя школа № 8» (приложение 2 к настоящему приказу)
2. Признать утратившим силу Положения о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк), утвержденного приказом школы от 26.12.2011 № 865
3. Педагогическому коллективу руководствоваться в работе данным локальным актом.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Средняя школа № 8»
Попова Г.В.

Е.В. Александрова

**Положение
о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк)**

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение составлено на основании Порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Когалыма, утверждённого приказом Управления образования Администрации города Когалыма от 11.02.2014г. №115.
2. Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее ПМПк), созданного при образовательном учреждении МАОУ «Средняя школа №8».
3. ПМПк создаётся в целях выявления детей с особенностями в физическом (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.
4. Непосредственное руководство ПМП консилиума осуществляется председателем ПМП консилиума – заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2. Основные направления деятельности ПМП консилиума.

- 2.1. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся, имеющих трудности в обучении и школьной адаптации в целях своевременного выявления особенностей в физическом (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.
- 2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации оптимальных условий для их обучения.
- 2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогическим работникам по вопросам воспитания и обучения.
- 2.4. Своевременное направление детей на обследование в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПк) с целью определения дальнейшей программы обучения и (или) формы обучения.
- 2.5. Осуществление учёта данных об обучающихся с особенностями в физическом (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении детей.

3. Организация деятельности ПМПк.

- 3.1. ПМПк является постоянно действующим органом и создаётся приказом директора МАОУ «Средняя школа №8» в котором утверждается:
 - 3.1.1. Состав психолого-медико-педагогического консилиума. В состав входят: заместитель директора по УВР (председатель консилиума), учитель начальных классов, учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

3.2. Приём детей на консилиуме осуществляется как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе учителя. При этом должно быть получено письменное согласие родителей на обследование ребёнка – Договор о взаимодействии школы с родителями.

3.3. Заседания ПМПк планируются по мере необходимости.

4. Порядок обследования детей.

4.1. На ПМП консилиуме ведётся следующая документация:

- журнал учёта детей, прошедших обследование;
- карта развития ребёнка прошедшего обследование.

4.2. На консилиуме должны быть представлены следующие документы:

- педагогическое представление на ребёнка, в котором должны быть отражены проблемы, возникающие у педагогов, работающих с ребёнком;
- результаты психологического и логопедического обследования ребёнка;
- результаты обследования жилищно-бытовых условий, представленные соц.педагогом совместно с классным руководителем;
- письменные работы по предметам (русский язык, математика), рисунки и другие виды самостоятельной деятельности.

4.2.1. Обследование ребёнка производится каждым специалистом индивидуально до консилиума, а на консилиуме представляются результаты обследования.

4.2.2. Председатель консилиума и специалисты несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование на ПМПк.

4.3 На основании полученных данных (представлений специалистов и педагогической характеристики) коллегиально составляется заключение консилиума и рекомендации об образовательном маршруте или его изменении с учетом индивидуальных возможностей и особенностей развития ребёнка.

4.4 В ситуации диагностически сложных случаев, конфликтных моментов, невозможности для членов консилиума принятия однозначного решения об обучении и воспитании ребёнка выносится решение о направлении ребёнка на ТППККомиссию

4.5 Коллегиальное заключение консилиума доводится до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей).

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

5.1.1. Присутствовать при обследовании детей, обсуждении результатов обследования и вынесении консилиумом заключения; высказывать своё мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания своего ребёнка.

5.1.2. Получать консультации специалистов ПМПк по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи.

5.1.3. Защищать законные права и интересы детей.

5.2. Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

6. Права и обязанности членов ПМП консилиума.

6.1. Члены ПМПк имеют право:

6.1.1. Проводить консультативно-диагностическую работу.

6.1.2. Запрашивать для обследования у родителей (законных представителей) документы медицинского характера о ребёнке.

6.1.3. На основании данных индивидуального обследования составлять заключение о характере отклонений в развитии ребёнка и принимать коллегиальное решение о создании специальных условий обучения и воспитания в образовательном учреждении.

6.1.4. В ситуации диагностически сложных случаев рекомендовать родителям (законным представителям) пройти обследование в ТПМПк.

6.2. Члены ПМПк обязаны:

6.2.1. Руководствоваться в своей деятельности профессиональными этическими и нравственными принципами.

6.2.2. Оказывать содействие лицам, обратившимся в ПМПк, в получении квалифицированной психолого-педагогической и социальной помощи.

6.2.3. Нести ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование на ПМПк.

6.2.4. Качественно и своевременно выполнять свои функции.

Положение об инклюзивном образовании в МАОУ «Средняя школа № 8»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогических работников по организации инклюзивного обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и трудностями в обучении в МАОУ «Средняя школа № 8»
2. Организация инклюзивного образования осуществляется на основе соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в образовании; в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Положением «Об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» от 13.12.2013 №543-п.
3. Организация инклюзивного образования ставит своей целью реализацию адаптивных образовательных программ, обеспечивающих совместное обучение лиц с ОВЗ и лиц, не имеющих нарушений развития.
4. Цель инклюзивного образования – обеспечение доступа к качественному образованию детей с ограниченными возможностями здоровья, необходимого для их максимальной адаптации и полноценной интеграции в общество.
5. Инклюзивное обучение осуществляется по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, по адаптивным образовательным программам.
6. Задачи инклюзивного образования:
 - создание эффективной системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся в образовательном учреждении с целью помощи в освоении учащимися образовательных программ и максимальной коррекции недостатков их психофизического развития;
 - формирование у всех участников образовательной деятельности толерантного отношения к проблемам детей с ограниченными возможностями здоровья.
7. В образовательном учреждении организовано инклюзивное обучение для детей-инвалидов, детей и ОВЗ и с трудностями в обучении.
8. Инклюзивное обучение организуется посредством совместного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, не имеющих таких ограничений, в одном классе образовательного учреждения.

II. Организация инклюзивного образования.

1. Прием учащихся с ограниченными возможностями здоровья на совместное обучение с нормально развивающимися сверстниками по общеобразовательным программам осуществляется на общих основаниях.

2. Основанием для организации образовательной деятельности учащихся по адаптированным образовательным программам является заключение Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и письменное заявление родителей (законных представителей) учащегося.
3. На основании заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося издаётся приказ директора школы об организации образовательной деятельности по адаптированной образовательной программе обучения, в котором утверждается индивидуальный учебный план для учащегося, разработанный при участии родителей.
4. Наполняемость класса инклюзивного обучения составляет не более **25** человек, количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не должно превышать 2 человек.
5. Психолого-медико-педагогическое сопровождение осуществляется по индивидуально выстроенной траектории социальной поддержки и помощи в обучении в соответствии с психофизиологическими возможностями учащегося.

III. Образовательный процесс и государственная (итоговая) аттестация.

1. Образовательный процесс в классах инклюзивного обучения осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ трех ступеней общего образования.
 - I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
 - II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
 - III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).
2. Специфика образовательного процесса в классах инклюзивного обучения состоит в организации индивидуальных коррекционно-развивающих занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья.
3. Расписание занятий в инклюзивных классах составляется с учетом повышенной утомляемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
4. Обучение организуется по учебникам, соответствующим программе обучения.
5. Оценка знаний учащихся с ограниченными возможностями здоровья в классах инклюзивного обучения осуществляется в соответствии с установленными требованиями и с учетом особенностей развития ребенка.
6. Государственная (итоговая) аттестация выпускников, обучавшихся инклюзивно, за курс основной и средней школы проводится в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровня.
7. Экзамены за курс основной школы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводятся в общей аудитории со всеми выпускниками по отдельному варианту, либо в отдельной аудитории со специально организованной экзаменационной комиссией.
8. Выпускники 9 класса, обучавшиеся в общеобразовательных классах, успешно освоившие курс основной школы, получают документ государственного образца о получении основного общего образования.
9. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего

образования, государственная (итоговая) аттестация проводится в форме государственного выпускного экзамена или может по их желанию проводиться в форме ЕГЭ. При этом допускается сочетание обеих форм государственной (итоговой) аттестации. Выбранные выпускником форма (формы) государственной (итоговой) аттестации и общеобразовательные предметы, по которым он планирует сдавать экзамены, указываются им в заявлении. Государственный выпускной экзамен для выпускников с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей выпускников и состояния их здоровья.

IV. Кадровое обеспечение образовательного процесса

1. Для работы в системе инклюзивного образования отбираются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Специалисты должны знать основы специальной психологии и коррекционной педагогики, приемы коррекционной учебно-воспитательной работы, требующей в обязательном порядке реализации дидактических принципов индивидуального и дифференцированного подходов, развивающего, наглядного и практического характера обучения.
2. Для работы в классах инклюзивного обучения назначаются педагоги, прошедшие специальную курсовую подготовку.